

Vorlage für ein Gesprächsprotokoll

Datum: _____

Uhrzeit: _____

Protokollant/in: _____

Wer ruft an?

Name, Vorname: _____

Verein/Verband: _____

Funktion: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Wer wird als Täter/in verdächtigt?

Name, Vorname: _____

Alter: _____ Geschlecht: männlich ; weiblich ; divers

Funktion: _____

Beziehung zur betroffenen Person: _____

Wer ist betroffen? Name, Vorname: _____

Alter: _____ Geschlecht: männlich ; weiblich ; divers

Was ist der Grund des Anrufs? (Welche Situation liegt vor? Sachliche Angaben ohne Interpretation einfordern!)

Was? _____

Wann? _____

Wo? _____

Was wurde bereits unternommen? _____

Wer wurde bereits informiert: _____

Wurden schon andere Schritte der Intervention gegangen? _____

Welche weiteren Schritte sollen vereinbart werden? _____